

RETNINGSLINJER FOR PROSJEKTSTØTTE FRA BILLEDKUNSTNERNES VEDERLAGSFOND

Formål og tildelingsprinsipper:

1. Prosjektstøtten har til formål å styrke billedkunstneres muligheter til å gjennomføre målrettede og tidsavgrensede planer på billedkunstområdet, heretter kalt prosjekt.
2. Støtten skal først og fremst gå til prosjekter som vil utprøve nye uttrykksområder innenfor billedkunstområdet.
Støtte kan også gis til fordypning innen de tradisjonelle fagområdene, når det gjennom den skriftlige søknaden kan vurderes som sannsynlig at prosjektet vil bidra til kunstnerisk utvikling, og utvikling av billedkunstområdet generelt.
Det er ikke til hinder for støtte at prosjektet kan gjennomføres og formidles gjennom tradisjonelle utstillinger, utsmykninger og lignende.
Prosjekt som har tilknytning til andre kunstformer (film, teater, dans, musikk osv.) faller utenfor støtteordningen, men billedkunstnere kan søke for billedkunstdelen av prosjektet. Det er ikke til hinder for støtte at prosjektet også støttes fra andre institusjoner / fond.
3. Ordningen er rettet mot den enkelte profesjonelle billedkunstner som individuelt eller i gruppe, ønsker å gjennomføre et prosjekt. Søknader på vegne av institusjoner / organisasjoner faller utenfor ordningen. Som profesjonell billedkunstner regnes de som fyller kravene til å bli medlem i en av kunstnerorganisasjonene. Faktisk medlemskap er ikke noe krav.

VEILEDNING FOR UTFYLLING AV SKJEMA TIL PROSJEKTSTØTTE

Elektroniske søknader må være lastet opp til NBKs søkeportal og bekreftet innen midnatt på fristen. Søknader på papir må være levert hos NBK eller være poststemplet innen fristen. Søknader stemplet med en senere dato, vil bli returnert og ikke behandlet.

Det er kun anledning til å søke om støtte til ett prosjekt ved hver søknadsrunde.

Alle involverte i søknaden må være forespurt og ha sagt seg villig til å være deltager i prosjektet.

Papirsøknaden må underskrives, søknad i portalen bekreftes for at søknaden er gyldig.

Dersom tildelingssummen ønskes delt mellom deltagerne, skal dette føres opp i forholdsmessig fordeling (prosent) av eventuelt innvilget beløp på søknadsskjema.

Søknader som ikke er fullstendig utfylt, har for mye tekst (se rettleiding nedenfor) eller ikke er underskrevet, vil bli avvist.

Det gjøres oppmerksom på at det pga. begrenset kapasitet, ikke vil bli gitt anledning til retting av mangler.

Utfylling av søknad:

Kortversjon eller synopsis av prosjektet må fylles ut i skjemaets felt for dette.

Prosjektbeskrivelse i søknaden skal ikke overstige 2 A4-sider eller 4000 tegn. Den skal belyse alle sider av prosjektet som er nødvendig for komiteens forståelse.

Budsjett skal ikke overstige 1 A4-side. Er prosjektet en del av et samarbeid med andre kunstarter, skal budsjettet for billedkunstdelen av prosjektet, spesifiseres særskilt.

Vitalisten må være vedlagt og skal inneholde oversikt over relevant utdanning, separatutstillinger, gruppe- og kollektivutstillinger, innkjøp, utsmykninger samt fullstendig liste over tildelte stipend o a. Må ikke overstige 2 A4-sider.

Antall kunstneriske vedlegg må begrenses til 10 bildefiler pr. søknad. Materialet må ha relevans i forhold til søknaden. Henvisning til websider anbefales kun brukt ved webkunstprosjekt. Dersom billedmateriale ønskes returnert i posten, må returporto legges ved. Ikke avhentet materiale vil bli makulert. Tildelt prosjektstøtte utbetales fra Norske Billedkunstnere.

Rapport skal sendes inn ved avslutning av prosjektet på eget skjema til:

Billedkunstneres Vederlagsfond v/ Norske Billedkunstnere, Grubbegata 14, 0179 Oslo.

Ny søknad om prosjektstøtte vil ikke bli behandlet før rapporten er innlevert.

Billedkunstneres Vederlagsfond skal krediteres ved innvilget støtte dersom dette er mulig.